**ПОЛОЖЕННЯ**

**про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності**

у Комунальному вищому навчальному закладі

«Херсонське музичне училище»

Херсонської обласної ради

**І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності у Херсонському музичному училищі (далі - Положення) розроблено відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-\VII (стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти).

1.2.Положення грунтується на основних засадах Статуту училища , «Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти України від 2 червня 1993 р. № 161, «Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», затвердженим наказом Міністерства освіти України від 08 квітня 1993 року № 93., Концепції діяльності і розвитку КВНЗ «Херсонське музичне училище» ХОР.

**II. Основні завдання внутрішньої системи забезпечення якості**

**освітньої діяльності:**

1. Вдосконалення навчальних програм, підвищення якості методичного  
   забезпечення навчальних дисциплін;
2. Посилення практичної підготовки студентів ;
3. Вдосконалення фахової майстерності педагогічних працівників ;
4. Вдосконалення методів викладання і підвищення рівня об'єктивності  
   оцінювання;

2.5.Формування контингенту студентів. адаптація студентів-першокурсників до навчання в училищі;

2.6. Встановлення зворотних зв'язків між учасниками навчального процесу;

2.7.Самооцінка ефективності діяльності із забезпечення якості освіти.

**III. Зміст і форми роботи внутрішньої системи забезпечення якості**

**освітньої діяльності:**

3.1. Училище постійно удосконалює процес розробки навчальних планів,  
які мають орієнтуватися на студента, впливати на підвищення здатності  
випускників до працевлаштування як у найближчій перспективі, так і в  
майбутньому (у зв'язку зі змінами вимог ринку праці).

3.2. Кожного навчального року переглядаються робочі навчальні програми  
підготовки молодших спеціалістів. Цей процес включає такі кроки:

* Обґрунтування своєрідності програми підготовки з урахуванням  
  точок зору як фахівців, так і роботодавців.
* Визначення профілю програми підготовки відповідно до рівня  
  присвоюваних кваліфікацій та з урахуванням типових видів занять  
  випускників.
* Визначення загальних та фахових компетентностей, які мають бути  
  досягнуті в програмі підготовки, та є необхідними для визнання

професійної кваліфікації.

* Визначення кінцевих результатів навчання (опис того, що студент повинен знати, вміти і бути здатним продемонструвати після завершення навчання) за програмою підготовки. Результати навчання мають бути описані мовою, доступною для розуміння студентами, роботодавцями та іншими зацікавленими сторонами.
* Визначення критеріїв, за якими оцінюється досягнення студентами  
  цілей навчальної програми та рівня їхніх досягнень.
* Вибір видів навчальної діяльності, які дозволяють досягнути  
  визначених результатів навчання.
* Визначення змісту навчальних дисциплін і практик; розподіл  
  навчального часу; визначення методів оцінювання.

■ ■-

3.3. Методичне забезпечення навчальної дисципліни і компетенції щодо

визначення достатності фахового рівня викладача, який забезпечує її викладання, покладається на циклову комісію, спрямування якої найбільш повно відповідає змісту дисципліни. Відповідальність за

визначення відповідності змісту дисциплін профілю підготовки фахівців несе адміністрація училища.

3.4.Основним напрямом діяльності циклової комісії є методична робота, яка спрямована на:

- оптимізацію навчального процесу, тобто пошук таких форм і методів організації та проведення навчального процесу, які б забезпечували міцне засвоєння знань та отримання практичних вмінь І навичок, необхідних у майбутній професійній діяльності спеціаліста. Оптимізація навчального процесу досягається шляхом:

* впровадження в навчальний процес методів активного навчання засобами використання різноманітних форм і методів викладання та комп'ютерізації навчального процесу;
* поглиблення міждисциплінарної інтеграції, наближення теоретичних знань до практичної роботи.

- вдосконалення роботи по вихованню молодого покоління в процесі навчання та позанавчальної виховної роботи.

- проведення роботи з комплексно-методичного забезпечення навчального процесу; розробка навчальних, методичних посібників, рекомендацій, наочних засобів навчання.

- підвищення професійної майстерності та педагогічної кваліфікації викладачів.

3.5. Критеріями ефективності процесу підвищення якості методичного забезпечення навчальних дисциплін є оцінка фахового рівня викладання дисциплін студентами, викладачами, зовнішніми експертами, а також індекс працевлаштування випускників, їх рейтинг за оцінками роботодавців.

1. Виробниче навчання є одним з головних напрямів діяльності КВНЗ «Херсонське музичне училище» ХОР.
2. Студенти училища, в залежності від спеціалізації, проходять різні види  
   практик: педагогічну, диригентську (практику роботи з хором), концертмейстерську, лекторську, концертно-виконавську, практику роботи з оркестром (додаткова кваліфікація).

3.8. Кожен з видів практики передбачає декілька фаз:

* адаптація (пасивна практика, студент слухає, спостерігає);
* ідентифікація (студент починає самостійно працювати під керівництвом  
  консультанта);

•самореалізація (самостійні уроки, самостійні репетиції з музичним колективом, виступи).

3.9. Питання якості проходження всіх видів практики розглядаються на  
засіданнях педагогічної ради та предметно-циклових комісій. Особлива  
увага приділяється відповідності баз практики вимогам програм практики.

3.10. Для контролю якості викладання в училищі запроваджується система  
оцінювання ефективності роботи викладачів, яка, окрім відомостей про  
участь у методичній роботі та про кількість методичних розробок, включає  
показники, за допомогою яких можна охарактеризувати:

- якість проведення навчальних занять (за монїторинговими опитуваннями  
студентів, випускників, викладачів, які забезпечують дисципліни, що є  
наступними у структурно-логічній схемі викладання);

-рівень професійного зростання студентів;

-якість оцінювання успішності студентів (за розподілом оцінок з навчальних дисциплін упродовж семестру і на підсумковому контролі; за порівнянням розподілу оцінок по тому ж контингенту студентів на споріднених дисциплінах та дисциплінах того ж рівня складності у той самий період часу; за результатами контролю залишкових знань студентів);

-рівень навчально-методичних розробок;

-підвищення кваліфікації (відбувається на базі Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв та КВНЗ " Херсонська академія неперервної освіти);

-участь у методичній роботі предметних (циклових) комісій;

* участь у роботі з організації навчального процесу;
* участь у профорієнтаційній роботі.

3.11. В училищі постійно удосконалюється система оцінювання знань  
студентів. Процедура оцінювання повинна відповідати таким вимогам:

- здійснюватись фахівцями, котрі розуміють роль оцінювання у набутті  
студентами знань і вмінь, пов'язаних з їхньою майбутньою кваліфікацією;

* виконуватись більш ніж одним викладачем (особливо на екзаменах):
* мати чіткі та оприлюднені критерії виставлення оцінок;
* відповідати своєму призначенню (діагностичний, поточний або підсумковий контроль);
* мати регламентацію випадків відсутності студента з різних причин;
* забезпечувати прозорість процесу оцінювання досягнень студентів;
* забезпечувати необхідну гнучкість і варіативність системи оцінювання, її  
  індивідуалізацію у відповідності до об'єктивної відмінності рівнів програм  
  підготовки, їх спрямованості, специфіки навчальних дисциплін і очікуваних результатів навчання тощо;

-передбачати зворотний зв’язок зі студентом (кожен студент повинен мати можливість дізнатися причини, з яких його успішність була оцінена відповідним рівнем оцінки).

3.12. Найбільш загальними критеріями досконалості або недосконалості  
системи оцінювання є підтвердження зафіксованого в училищі рівня знань і  
вмінь при експертному оцінюванні; кореляція оцінки результатів навчання  
студента в училищі з оцінкою сформованості професійних та загальних компетентностей випускниками і роботодавцями.

3.13. Адміністрацією та цикловими комісіями училища постійно проводиться робота з профорієнтації потенційних вступників у ПСМНЗ (школах естетичного виховання) міста та області, удосконалюється механізм залучення обдарованої молоді до здобуття освіти в КВНЗ «ХМУ» ХОР:

•протягом навчального року при училищі безкоштовно надаються консультації;

•педагогічні працівники училища беруть участь

- в обласних семінарах вчителів ПСМНЗ,  
-в журі обласних конкурсів учнів ПСМНЗ,

-у роботі курсів підвищення кваліфікації вчителів ПСМНЗ (проводять відкриті уроки, виступають з методичними доповідями); • адміністрація училища регулярно бере участь в обласних нарадах директорів ПСМНЗ.

1. Для успішної адаптації студентів до навчального процесу у КВНЗ  
   «Херсонське музичне училище» ХОР діє система класного керівництва.
2. Соціальним педагогом щорічно проводиться опитування студентів  
   першого курсу для встановлення і наступного вирішення проблем адаптації, організаційного забезпечення, взаємодії з викладацьким складом та адміністрацією, забезпечення навчання, самостійної роботи, задоволення соціально-культурних потреб тощо.

3.16. Для отримування зворотнього зв’язку між учасниками навчального  
процесу використовуються регулярні загальні і тематичні соціологічні опитування, які дозволяють отримати максимально об'єктивну оцінку суб’єктивного бачення студентами, викладачами, навчально-допоміжним та адміністративно-господарським персоналом стану справ в училищі загалом, сприйняття або несприйняття, розуміння або нерозуміння ними конкретних рішень і дій, персоналій тощо.

3.17. Результати подібних соціологічних досліджень обов'язково розглядаються на засіданнях педагогічної ради.

3.18. Основним механізмом забезпечення якості освіти в училищі є наявність ефективної системи самооцінювання. Вона реалізується через накопичення і сукупний аналіз усіх даних, які характеризують різні сторони навчального процесу.

3.19. В училищі сформовані основні напрямки обліку інформації, призначені переважно для забезпечення звітності за окремими складовими діяльності: кадрова політика, фінансова діяльність, облік контингенту студентів та їх успішності, навантаження викладачів, облік матеріальних ресурсів тощо.

1. Для забезпечення дієвої внутрішньої системи із забезпечення якості освіти в училищі сформовані бази даних випускників, розроблені та успішно працюють системи зворотного зв'язку Із випускниками та провідними роботодавцями галузі. Основним завданням цих баз і систем є дослідження працевлаштування випускників, динаміки зайнятості, службового просування і росту, а також задоволеності працедавців кваліфікацією випускників.
2. Система самооцінювання , крім об'єктивних показників (конкурс на  
   навчання, кількісні та якісні параметри контингенту студентів, кваліфікація  
   персоналу, навчально-методичне і ресурсне забезпечення, показники  
   відсіву студентів і рівень підготовки випускників), враховує результати  
   соціологічних опитувань студентів і викладачів та зовнішню оцінку.